

Министерство образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Гуковский строительный техникум»

Рассмотрено на заседании  
Педагогического Совета  
«29» августа 2025 г.

Принято с учетом мнения  
Совета родителей

Принято с учетом мнения  
студенческого Совета



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ РО «ГСТ»  
А.И. Авилов  
«29» августа 2025 г.

Введено в действие приказом  
ГБПОУ РО «ГСТ»  
от «29» августа 2025 г. № 336

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о студенческом общежитии  
ГБПОУ РО «ГСТ»

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ГБПОУ РО «ГСТ», (далее - положение) определяет порядок работы общежития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Гуковский строительный техникум» (далее - ГБПОУ РО «ГСТ», техникум) и разработано на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утверждённого заместителем министра образования и науки РФ от 10 июля 2007 г.);
- Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 г.;
- Постановления Правительства Российской Федерации № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» от 26.01.2006 г.;
- Постановления Правительства Российской Федерации № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии» от 14.11.2014 г.;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчёту размера платы за проживание в общежитиях» от 26 марта 2014 г.;
- Федерального закона № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 г.;
- Приказа Минобрнауки РФ № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего и профессионального образования» от 14.06.2013 г.;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений» от 23.03.2011 г.;
- Устава ГБПОУ РО «ГСТ».

1.2 Студенческое общежитие ГБПОУ РО «ГСТ» предназначается для размещения на период обучения:

- иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения, на весь период обучения;
- студентов, обучающихся по заочной форме обучения, на период сессии;

- абитуриентов на период сдачи вступительных экзаменов.

При условии полной обеспеченности местами вышеперечисленных категорий обучающихся администрация техникума вправе принять решение, о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных курсов, курсов дополнительного образования для временного проживания в период их очного обучения;

- работников техникума на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения.

1.3 Студентам, проживающим в городе Гуково, общежитие предоставляются в исключительных случаях по решению директора техникума.

1.4 Иностранцы граждане, принятые на обучение в техникум по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими студентами, обучающимися в техникуме.

1.5 Правила внутреннего распорядка общежития являются приложением к настоящему положению.

1.6 Студенческое общежитие находится в составе техникума, входит в структуру административно-хозяйственной части техникума и содержится за счёт средств областного бюджета, выделяемых техникуму, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности техникума.

1.7 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается. В исключительных случаях техникум по согласованию с уполномоченными студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.8 В общежитии техникума имеются комнаты для самоподготовки, отдыха и досуга, актовый зал, помещения для бытового обслуживания: душевые, умывальные комнаты, изолятор, гладильная комната.

1.9 Помещения санитарно-бытового назначения оснащены в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.10 Общее руководство работой сотрудников в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности, организации бытового обслуживания проживающих, улучшению условий их быта и отдыха, организации студенческого самоуправления, организацию культурно-массовой и оздоровительной работы среди студентов возлагается на администрацию техникума.

1.11 Организационно-штатная структура и численный состав работников общежития определяются, исходя из содержания и объёма возлагаемых на него задач и утверждается решением директора. Изменения в организационно-штатной структуре производятся приказом директора. Численный состав сотрудников распределяется по категориям (руководитель и исполнители) исходя из содержания и объёма задач, возлагаемых на общежитие.

## 2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

2.1 Проживающие в студенческом общежитии техникуме имеют право:

- проживать в закреплённой за ними жилой комнате весь срок обучения при соблюдении правил внутреннего распорядка студенческого общежития и условий договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение (комнату);
- обращаться к администрации общежития техникума с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития техникума и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации вне учебной воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.2 Проживающие в студенческом общежитии техникума обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- выполнять условия заключённого с администрацией техникума договора найма;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии техникума. Плата производится в момент заселения. Оплата взимается за семестр. Взимается плата за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне и коридорах - по установленному графику дежурств;
- возмещать причинённый материальный ущерб, осуществив замену испорченного имущества своими силами идентично испорченному.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат,

систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьёй 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

2.5 Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. Обязанности администрации техникума.**

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

3.2 В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.3 Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим положением;
- вселять обучающихся в студенческое общежитие на основании заявления и направления на заселение с отметкой медицинской сестры, бухгалтера, договора найма, паспорта, справки из гор газа, и дезинфекционной станций;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными и противопожарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём, исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью;
- укомплектовывать штат работников студенческого общежития в установленном порядке, осуществлять руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития.**

4.1 Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от неё директором техникума.

4.2 Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья не реже одного раза в 7 дней согласно санитарным правилам и нормам;
- учёт и доведение до директора техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора техникума о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности,

проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории...

#### 4.3 Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководству техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.
- совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4.4. Заведующий общежитием должен знать правила приёма и обслуживания проживающих в общежитии; правила паспортного режима, установленного для проживания студентов в общежитии (прописки и выписки); приказы и другие инструктивные документы, касающиеся вопросов организации работы с проживающими в общежитиях; личный состав проживающих в общежитии.

### **5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.**

5.1 Порядок заселения и выселения, обучающихся из студенческого общежития осуществляется в соответствии со ст. 39 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г..

5.2 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии ГБПОУ РО «ГСТ». Жилое помещение предоставляется из расчёта не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса РФ).

5.3 Распределение мест в общежитии между отделениями и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются техникумом и объявляются приказом директора.

5.3.1 Право на первоочередное предоставление общежития в соответствии с п.5 ст.36 ФЗ «Об образовании РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды;
- инвалиды I и II групп;

- инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пунктами «б»-«г» пункта 1, пунктом «а» пункта 2 и под пунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г..

5.3.2 Остальным лицам жилая площадь в общежитии предоставляется в общем порядке при наличии свободных мест.

5.4 Вселение в общежитие осуществляется на основании приказа директора и только после заключения договора найма жилого помещения на весь период обучения.

5.5 Студенты, отчисленные из техникума (в том числе и по его окончанию), абитуриенты, не прошедшие по конкурсу или получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, проживающие в общежитии должны освободить его в 3-дневный срок с момента издания приказа об отчислении или со дня объявления результатов экзаменов.

5.6 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта проживающих осуществляется администрацией техникума.

5.7 При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трёх дневный срок в соответствии с заключённым договором найма жилого помещения и производит оплату услуг за проживание.

5.8 При выселении обучающихся из студенческого общежития в связи с отчислением учебная часть техникума выдаёт им обходной лист.

5.9 Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учёбы (отчисления из техникума).

#### **6. Порядок допуска в общежитие.**

6.1 Студентам выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим положением. При утере пропуска проживающий восстанавливает его за свой счёт.

6.2 При проходе в общежитие:

- студенты, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, предъявляют на вахте документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале записывает сведения о приглашённых.

6.3 Ответственность за своевременный уход приглашённых и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка общежития несёт приглашающий.

6.4 Родственники студентов (родители и лица, их заменяющие) могут находиться в общежитии до 21:00.

#### **7. Плата за проживание в студенческом общежитии.**

7.1 Расчёт размера платы за проживание в общежитии осуществляется в соответствии с:

- Постановлением Правительства Российской Федерации № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии» от 14.11.2014 г.;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчёту размера платы за проживание в общежитиях» от 26 марта 2014 г..

7.2 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа текущего месяца.

7.3 Плата за пользование общежитием вносится на условиях, устанавливаемых колледжем, в соответствии с законодательством Российской Федерацией.

7.3.1 Размер и условия оплаты за проживание в общежитии для обучающихся устанавливается на основании расчёта стоимости пользования жилым помещением в общежитии в соответствии с действующим законодательством РФ и утверждается директором техникума.

7.4 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится на р/с техникума.

7.5 Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития на основании Соглашения на оказании дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии.

7.6 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа:

- детей-сироты и детей, оставшиеся без попечения родителей;
- лиц из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лиц, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детей-инвалидов;
- инвалидов I и II групп;
- инвалидов с детства;
- студентов, подвергшиеся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентов, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи.

#### **8. Общественные органы управления студенческим общежитием.**

8.1 В общежитии техникума проживающими избирается орган самоуправления - совет общежития (далее - Студенческий совет общежития, техникума), представляющий их интересы.

8.2 Студенческий совет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.

8.3 Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития техникума.

8.4 На каждом этаже общежития избирается староста.

8.5 Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, содержанию комнат в чистоте и порядке.

8.6 Староста этажа в своей работе руководствуется решениями Студенческого совета общежития и администрации общежития.

#### **9. Заключительные положения.**

9.1 Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Положению подготавливаются заведующим общежитием, в необходимых случаях согласовываются с другими должностными лицами и представляются на рассмотрение директору техникума.