

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность и организацией, осуществляющей
деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Гуково

«01» декабря 2025 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Гуковский строительный техникум» (ГБПОУ РО «ГСТ»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора **Авилова Александра Ильича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Капиталстрой»**, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора **Смирновой Наталии Александровны**, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся ГБПОУ РО «ГСТ».

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

ООО УК «Капиталстрой»

Юридический адрес: 347880, г. Гуково,
Ростовская область, ул. Шахтерская, д. 19
ОГРН 1086144000502

ИНН 6144012858

КПП 614401001

тел/факс: 8 (951) 829-15-41

Директор ООО УК «Капиталстрой»



Организация:

ГБПОУ РО «ГСТ»

Юридический адрес: 347871, Ростовская область,
г. Гуково, ул. Карла Маркса, 54

Банковские реквизиты:

Р/С: 032246436000000005800

Наименование банка: Отделение

РОСТОВ-НА-ДОНУ Банка РОССИИ/ УФК

по Ростовской области г. Ростов-на-Дону

БИК: 016015102

ОКТМО 60715000

ИНН 6144004529

КПП 614401001

е-mail: gsgukov@yandex.ru

тел. факс 8 (8636) 5-64-42

Директор ГБПОУ РО «ГСТ»



Авилов А.И.

Приложение 1

к Договору от «01» декабря 2025г.

об организации практической подготовки

ГБПОУ РО «Гуковский строительных техникум»

Реализация компонентов образовательной программы

Специальность: 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Компонент образовательной программы	Содержание компонента	Количество студентов	Количество часов подготовки
ПП 01. Производственная практика ПМ 01. Разработка, администрирование и защита баз данных	Навыки: – разработки концептуальной модели базы данных; – разработки инфологической модели базы данных; – разработки физической модели базы данных; – разработки требований к базе данных – нормализация структуры базы данных – документирования схемы базы данных, включая диаграммы ER и описания таблиц; – документирования прав доступа и безопасности базы данных, включая учетные записи пользователей и их роли Умения: – анализировать предметную область и выделять основные сущности; – определять требования к базе данных; – разрабатывать концептуальную, логическую и физическую модели баз данных; – проектировать схему базы данных; – работать с современными case-средствами проектирования баз данных; – определять связи между таблицами; – определять типы данных для полей таблиц; – оформление документации на спроектированную базу данных – разработки схемы базы данных, используя NoSQL модели данных, такие как документо-	5	144

	ориентированные, ключ-значение, колоночные и др. Знания: — основные положения теории баз данных, хранилищ данных, баз знаний; — основные принципы структуризации и нормализации базы данных; — основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели данных; — методы описания схем баз данных в современных системах управления базами данных; — структуру данных систем управления базами данных, основные понятия и принципы проектирования баз данных; — структуру реляционной базы данных; — язык SQL и особенности его реализации в различных системах управления базами данных; — оптимизацию производительности баз данных — принципы безопасности хранения данных Навыки: — работы с различными объектами базы данных Умения: — разрабатывать объекты баз данных — создавать таблицы, индексы, ограничения и другие объекты базы данных — оптимизировать запросы к базе данных для повышения производительности — разрабатывать хранимые процедуры и триггеры для баз данных;		
--	---	--	--

	– разрабатывать необходимые для различных групп пользователей представления Знания: – основы реляционной модели данных – язык SQL и его основные команды – принципы нормализации баз данных – принципы работы с различными СУБД – общий подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров; – методы организации целостности данных; – способы контроля доступа к данным и управления привилегиями Навыки: – создания таблиц базы данных с определением структуры и типов данных для каждого атрибута; – определения первичных и внешних ключей для установления связей между таблицами; – создания индексов для оптимизации запросов и повышения производительности; – разработки хранимых процедур, функций и триггеров для обработки данных и поддержки бизнес-логики; – ввода, обновления и удаления данных в соответствии с требованиями бизнес-процессов; – оптимизации запросов для повышения производительности системы; – создания баз данных на основе NoSQL технологий – создания запросов для		
--	--	--	--

	работы с данными в NoSQL базах данных; – оптимизации производительности NoSQL баз данных, используя индексы и другие техники Умения: – разрабатывать объекты базы данных, такие как таблицы, индексы и связи между ними; – программировать и создавать хранимые процедуры, функции и триггеры для обработки данных; – управлять данными в базе данных, включая ввод, обновление и удаление данных; – оптимизировать запросы и проводить мониторинг производительности базы данных; – работать с NoSQL базами данных; – использовать запросы для работы с данными в NoSQL базах данных; – оптимизировать производительность NoSQL баз данных.		
ПП 02. Производственная практика ПМ 02. Разработка и интеграция модулей программного обеспечения	Навыки: – проектирования модулей ПО с учетом требований заказчика; – создания архитектурных диаграмм и спецификаций модулей; – определения интерфейсов и взаимодействия модулей в системе. Умения: – проектировать модули, соответствующие бизнес-задачам; – создавать архитектурные диаграммы и документацию; – определять структуру и интерфейсы модулей;	5	144

	— анализировать требования к модулю и определять его функциональность; — проектировать архитектуру модуля, включая выбор подходящих паттернов проектирования и структуры данных; — создавать диаграммы классов, последовательностей и прочих диаграмм для визуализации проектируемого модуля; — выбирать подходящие языки программирования и технологии для реализации модуля; — проектировать интерфейсы программного обеспечения для взаимодействия с другими модулями и системами; — учитывать требования к масштабируемости, производительности и безопасности при проектировании модуля; — проводить анализ и оптимизацию проектируемого модуля для повышения его эффективности, и качества. Знания: — основные принципы проектирования модулей программного обеспечения; — языки программирования и технологии для реализации модулей; — паттерны проектирования и структуры данных для создания эффективных и масштабируемых модулей; — методы анализа требований и способов определения функциональности модуля; — принципы создания интерфейсов для взаимодействия с		
--	--	--	--

	другими модулями и системами; – принципы обеспечения безопасности, производительности и масштабируемости при проектировании модулей; – методы анализа и оптимизации проектируемых модулей для повышения их эффективности и качества. Навыки: – создания модулей программного обеспечения на различных языках программирования; – отладки и тестирования разработанных модулей; – применения структурного и объектно-ориентированного программирования; – оптимизации кода и алгоритмов программных модулей для увеличения производительности; – мониторинга и анализа производительности приложений. Умения: – разрабатывать модули программного обеспечения с использованием различных языков программирования и технологий; – применять паттерны проектирования и структуры данных для создания эффективных и масштабируемых модулей; – анализировать требования и определять функциональность модуля; – создавать интерфейсы для взаимодействия с другими модулями и системами; – обеспечивать безопасность, производительность и масштабируемость при разработке модулей; – оптимизировать		
--	---	--	--

	проектируемые модули для повышения их эффективности и качества; – работать с системой контроля версий; – улучшать производительность модулей, выявляя и устраняя узкие места; – проводить анализ и мониторинг производительности приложений; – применять инструменты для рефакторинга и оптимизации программного кода. Знания: – язык программирования, основные конструкции, синтаксис; – паттерны проектирования; – структуры данных; – принципы создания интерфейсов для взаимодействия с другими модулями и системами, таких как REST API, SOAP; – работу с инструментальным программным обеспечением; – методы оптимизации кода и алгоритмов; – эффективные алгоритмы и структуры данных для повышения производительности; – многопоточность в программных модулях; – методы оптимизации сетевых протоколов для ускорения обмена данными; – кэширование данных; – управление памятью; – техники повышения производительности программного обеспечения Навыки: – интеграции программных модулей и компонентов в единое программное решение; – работы с API и веб-		
--	---	--	--

	сервисами для взаимодействия между модулями; – работы с интеграционными платформами и инструментами; – обеспечения совместимости и стабильности системы Умения: – интегрировать модули и компоненты, обеспечивая их взаимодействие; – работать с API и устанавливать соединения между компонентами; – отслеживать и устранять конфликты и ошибки интеграции; – анализировать и определять зависимости между модулями и компонентами; – работать с различными форматами данных и протоколами передачи данных Знания: – общие принципы функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы; – международные стандарты локальных вычислительных сетей; – методы и подходы к интеграции модулей и компонентов; – принципы версионирования и управления изменениями при интеграции; – принципы безопасности при интеграции модулей и компонентов.		
ПП 03. Производственная практика ПМ 03. Разработка	Навыки: – использования типовых бизнес-приложений для автоматизации бизнес-процессов; – сбора, анализа и обработки	5	144

бизнес-приложений	требований заказчика; — подготовки проектной документации; — эффективной коммуникации с участниками процесса проектирования бизнес-приложений. Умения: — применять типовые бизнес-приложения для автоматизации бизнес-процессов; — осуществлять сбор исходных данных для проектирования бизнес-приложений и описания деятельности, подлежащей автоматизации; — осуществлять логическое проектирование бизнес-приложений; — осуществлять разработку и сопровождения требований и технических; — применять заданные стандарты и шаблоны для составления и оформления проектной документации; — осуществлять коммуникацию с заинтересованными сторонами. Знания: — предметные области автоматизации и ключевых бизнес-процессов: управление продажами, планирование и организация производства, управление материальными потоками, управление кадрами, электронный документооборот, основы управленческого и регламентированного учета; — возможности типовых бизнес-приложений; — возможности программно-технической архитектуры;		
--------------------------	--	--	--

	— возможности средств разработки бизнес-приложений, баз данных, технических средств; — методологию и технологии проектирования и использования баз данных; — методы моделирования и описания устройства и функционирования информационных систем, их частей, обеспечения и окружения; — методы функциональной декомпозиции информационных систем; — формальную логику; — основы защиты информации при построении взаимодействия систем и компонентов; — основные стандарты оформления проектной документации.		
--	---	--	--

Согласовано:

Руководитель профильной организации

Сидерков Н.А.



Директор ГБПОУ РО «ГСТ»



А. И. Авилов

Приложение 2
к Договору от «01» декабря 2025г.
об организации практической подготовки

ГБПОУ РО «Гуковский строительный техникум»
Перечень помещений и оборудования, используемого Сторонами при организации
практической подготовки

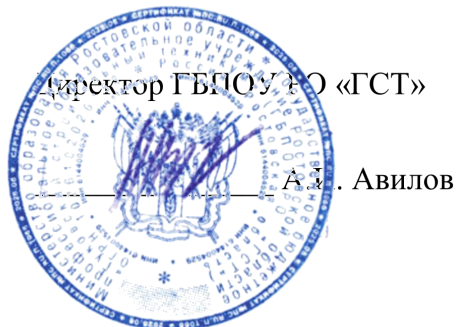
Компонент образовательной программы	Наименование помещения Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы	Наименование оборудования и технические средства обучения Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы
ПП 01. Производственная практика ПМ 01. Разработка, администрирование и защита баз данных	Кабинет	Стол, стул, компьютер, доступ в сеть Интернет
ПП 02. Производственная практика ПМ 02. Разработка и интеграция модулей программного обеспечения	Кабинет	Стол, стул, компьютер, доступ в сеть Интернет
ПП 03. Производственная практика ПМ 03. Разработка бизнес-приложений	Кабинет	Стол, стул, компьютер, доступ в сеть Интернет

Стороны утверждают, что помещения в Профильной организации, оборудование и технические средства находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям Договора.

Руководитель профильной организации



Директор ГБПОУ РО «ГСТ»

 А.А. Авилов