

РФ  
Министерство общего и профессионального образования РО  
**П Р И К А З**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Ростовской области  
«Гуковский строительный техникум»

Г. ГУКОВО

«28» декабря .2023г  
«О создании приемной комиссии»

№ 474

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования» от 2 сентября 2020 года N 457(с изменениями на 13.10.2023 г. приказ № 767 Министерства просвещения Российской Федерации), в целях своевременного и организованного приема студентов в 2024г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать приемную комиссию в следующем составе:

Председатель приемной комиссии – Авилов Александр Ильич – директор ГБПОУ РО «ГСТ»

Члены приемной комиссии:

Антипов А.С – ответственный секретарь приемной комиссии (техник)

Курганова С.Н.-ведущий специалист по кадрам

Курышко О.В. – и.о. зам. директора по УВР

Лобанова Н.А.- зам. директора УПи МР

2. Установить график приемной комиссии:

Период работы: с 01.03. до 01.12.2024г.

Время работы: понедельник-пятница с 8.00 до 16.00

Суббота с 8.00 до 13.00

Место расположения: главный корпус ГБПОУ РО «ГСТ»

3. Приемной комиссии осуществлять прием документов:

По программам квалифицированных рабочих и служащих и специалистов среднего звена с 15 июня до 15 августа 2024г., при наличии свободных мест приема документов продлевается до 25 ноября текущего года;

4. Вменить в обязанности ответственного секретаря приемной комиссии:

4.1 Внесение сведений о поступающих в техникум согласно инструкций в ФИС ГИА и приема не позднее 3-х дней со дня подачи заявления абитуриентом;

4.2 Обязательное информирование абитуриентов и их родителей (законных представителей) со следующими документами: копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности и приложений к ней; с Уставом техникума, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к нему, с правилами приема и условиями обучения в образовательном учреждении. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. А также следующее:

- Получение среднего профессионального образования впервые;

– Ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании или квалификации;

4.3 Проверку правильности оформления пакета документов. Принятых от абитуриента и их родителей;

4.4 Своевременное размещение на сайте и информационном стенде информации о текущей работе приемной комиссии, сведений о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии)

4.5 Обеспечение работы комиссии канцелярскими принадлежностями;

4.6 Подготовка документации о работе приемной комиссии.

5. Ответственному секретарю приемной комиссии оформить заявку до 15.06.2024г. на обеспечение работы приемной комиссии канцелярскими принадлежностями.

6. Заведующей хозяйственной частью Савельевой Д.К. оборудовать помещение приемной комиссии телефонной связью, организационной техникой, сейфом и необходимой мебелью.

7. Утвердить плановое заседание приемной комиссии по зачислению абитуриентов 15.08.2024г.

8. Приемной комиссии разместить на сайте и информационном стенде техникума приказ о зачислении в техникум до 17.08.2024 г.

9. Общее собрание абитуриентов провести 31.08.2024 г.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.И.Авилов

Ознакомлены:

Антипов А.С.

Курганова С.Н.

Курышко О.В.

Лобанова Н.И.

Савельева Д.К.

Handwritten signatures of the individuals listed in the 'Ознакомлены:' section, including a signature that appears to be 'Савельева'.

РФ  
Министерство общего и профессионального образования РО  
**П Р И К А З**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Ростовской области  
«Гуковский строительный техникум»

Г. ГУКОВО

02.04.2024 г.

№ 137

О внесении изменений в  
Приказ № 474 от 28.12.2023 г.

В связи с кадровыми изменениями


**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести следующие изменения в состав приемной комиссии:

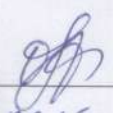
1. Исключить из состава приемной комиссии сотрудников:
  - Антипова Александра Сергеевича, техника;
  - Курганову Светлану Николаевну, ведущего специалиста по кадрам;
  - Курышко Ольгу Владимировну, преподавателя, освободив их от обязанностей членов приемной комиссии;
2. Включить в состав приемной комиссии следующих сотрудников:
  - Фоменко Ольгу Александровну, секретаря учебной части;
  - Савину Веру Сергеевну, и.о. зам. директора по УВР.
3. Назначить ответственным секретарем приемной комиссии:
  - Фоменко Ольгу Александровну.
4. Остальные положения Приказа № 474 от 28.12.2023 г. оставить без изменений.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ РО «ГСТ»



 А.И. Авиллов

Ознакомлены:

Фоменко О.А.  дата 2.04.2024г.

Савина В.С.  дата 2.04.2024