

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Гуковский строительный техникум»**

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 08.02.14 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

Квалификация выпускника

техник

г. Гуково

2023

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета
ГБПОУ РО «ГСТ»
Протокол № 6 от «19» 06 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ РО «ГСТ»
И. Авилов
2023г.



Согласовано с работодателями:



И. Новоселов
И. Дроздов
Безбородых И.Н. Фине
ООО 'ТехСтройКомплект' Костин А.И. Костин

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097.

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Гуковский строительных техникум».

Разработчики:

Субботина О.П. – зам.директора по УР ГБПОУ РО «ГСТ»

Гуцаленко С.П. – методист ГБПОУ РО «ГСТ»

Архипова Л.И. – преподаватель ГБПОУ РО «ГСТ»

Зыкова А.И. – преподаватель ГБПОУ РО «ГСТ»

Кибаква С.Т. – преподаватель ГБПОУ РО «ГСТ»

Лапаева Е.В. – преподаватель ГБПОУ РО «ГСТ»

Демиденко В.И. – зав.мастерскими ГБПОУ РО «ГСТ»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции	6
4.2. Профессиональные компетенции	10
Раздел 5. Структура образовательной программы	21
5.1. Рабочий учебный план	22
5.2. Рабочий календарный учебный график	28
5.3 Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы	29
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	29
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	33
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	33
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	34
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	35
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	35
Раздел 7. Государственная итоговая аттестация	36
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Рабочий учебный план	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Рабочие программы учебных дисциплин/ПМ/практик	
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Гуковский строительный техникум» (далее – ГБПОУ РО «ГСТ») разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097 (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, ФГОС СПО специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», ПОП СПО по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-278 от 13.06.2023), примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 12 декабря 2022 г. N 1097 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома";

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 сентября 2022 г. Регистрационный N 70167);

– Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 7 декабря 2021 г. Регистрационный N 66211);

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г. Регистрационный N 59778);

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), в редакции от 12.08.2022 г.;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. N 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и

установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениям)

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирными домами»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации гражданских зданий»;

– Устав ГБПОУ РО «ГСТ».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ООП – основная образовательная программа;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «техник».

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом: эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.	ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами
Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.
Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Профессия 17544 «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий»	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Профессия 17544 «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий»

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;

		<p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;</p>

		<p>определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>

	в чрезвычайных ситуациях	<p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами</p>	<p>ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности, связанной с управлением многоквартирными домами</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом.</p>
		<p>Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами.</p>
		<p>Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.</p>
		<p>Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</p>
		<p>Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</p>
<p>Правил деловой переписки и письменного этикета</p>		
	<p>ПК 1.2. Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров</p>
<p>Умения:</p>		
<p>Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.</p>		

		<p>Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги.</p>
		<p>Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства.</p>
		<p>Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений.</p>
		<p>Основ конфликтологии.</p>
		<p>Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом.</p>
		<p>Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.</p>
		<p>Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме.</p>
		<p>Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома.</p>

		<p>Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений.</p>
		<p>Проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями</p>
		<p>Знания: Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов.</p>
		<p>Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами.</p>
		<p>Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний.</p>
		<p>Основ документооборота, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>
<p>ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества</p>		<p>Навыки: Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества.</p> <p>Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества</p> <p>Умения: Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом. Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями. Взаимодействовать с коллегами для</p>

		решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.
		Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами
		Знания:
		Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.
		Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации.
		Основ психологии и конфликтологии.
		Этики делового общения
	ПК 1.5 Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг	Навыки:
		Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления.
		Рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества.
		Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги
		Умения:
		Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме.
		Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов.
		Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги.
		Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества
		Знания:
		Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям

		помещений в многоквартирных домах.
		Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг.
		Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.
		Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги.
		Основ психологии и конфликтологии
ВД 2. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг	ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах	Навыки:
		Проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.
		Подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах
		Умения:
		Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества.
		Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.
		Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок.
		Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости
		Знания:
		Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.
		Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.
		Единой системы конструкторской документации.

		<p>Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологий их устранения.</p> <p>Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме.</p> <p>Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.</p> <p>Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений.</p> <p>Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета.</p> <p>правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.</p> <p>Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания</p>
	<p>ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Навыки:</p> <p>Организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации.</p> <p>Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий</p> <p>Умения:</p> <p>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.</p> <p>Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.</p> <p>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p> <p>Знания:</p> <p>Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.</p> <p>Правил эксплуатации инженерного</p>

		оборудования и конструктивных элементов зданий.
		Правил и методов оценки физического и морального износа зданий.
		Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей, правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации.
		Правил эксплуатации систем отопления.
		Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования.
		Технологий обработки информации с использованием средств.
		Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи
	ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов	Навыки:
		Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ).
		Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.
		Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов
		Умения:
		Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов.
		Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних

		повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов.
		Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП.
		Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.
		Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией
		Знания:
		Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг.
		Требований к качеству коммунальных ресурсов.
		Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.
		Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов.
		Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов.
		Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов.
		Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды.
		Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации
	ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов	Навыки:
		Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.
		Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности, инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.

		<p>Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.</p> <p>Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения</p> <p>Умения:</p> <p>Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ.</p> <p>Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц.</p> <p>Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий.</p> <p>Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.</p> <p>Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здании (сооружение) и конкретные помещения</p> <p>Знания:</p> <p>Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов. Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов.</p> <p>Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов.</p> <p>Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровни освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.</p> <p>Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий</p>
ВД 3. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских	ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с	<p>Навыки:</p> <p>Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.</p> <p>Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке</p>

зданий и территории	соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах	помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома
		Умения:
		Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.
		Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.
		Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года.
		Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.
		Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период.
		Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома
		Знания:
		Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.
		Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.
		Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.
		Технологий сбора и нормы накопления ТКО.
Нормативных периодичностей		

		<p>осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>
	<p>ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов</p>	<p>Навыки: Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации.</p>
		<p>Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения</p>
		<p>Умения: Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.</p>
		<p>Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий</p>
		<p>Знания: Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения.</p>
		<p>Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок.</p>
		<p>Правил и норм содержания объектов озеленения</p>
<p>ВД 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p> <p>17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</p>	<p>Выполнения всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обоевых, бетонных, плотничных, столярных и др.)</p>
		<p>Умения: Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание</p>

		и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений.
		Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ.
		Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ
		Знания:
		Основ ремонтно-строительных работ и способов их выполнения; видов материалов; назначения и устройства инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ; правил техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Рабочий учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

(развернутый вариант с формами промежуточной аттестации и распределением дисциплин/ПМ по семестрам в ПРИЛОЖЕНИИ 1)

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		1476		784	644			12	36	
ООД.01	Русский язык	84		36	36				12	1
ООД.02	Литература	108		54	54					1
ООД.03	Иностранный язык	72		2	70					1
ООД.04	Информатика	108		28	80					1
ООД.05	Химия	72		38	34					1
ООД.06	Биология	72		50	22					1
ООД.07	История	136		90	46					1
ООД.08	Обществознание	72		38	34					1
ООД.09	География	68		40	28					1
ООД.10	Физическая культура	80		14	66					1
ООД.11	Основы безопасности жизнедеятельности	68		22	46					1
ООД.12	Математика	300		224	64				12	1
ООД.13	Физика	170		124	34				12	1
ООД.14	Технология проектной деятельности	34		24	10					1
	Индивидуальный проект	32			20			12		1

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА										
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	436	284	126	304			6		
СГ.01	История России	54		28	20			6		2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	122	118	4	118					2-3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	40	28	40					2
СГ.04	Физическая культура	122	110	12	110					2-3
СГ.05	Основы финансовой грамотности	36	16	20	16					2
СГ.06	Психология общения	34		34						3
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	634	314	274	314				42	
ОП.01	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	50	16	34	16					3
ОП.02	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	62	22	30	22			4	6	2
ОП.03	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	102	76	20	76				6	2
ОП.04	Этика профессиональной деятельности	64	34	30	34					3
ОП.05	Сервисная деятельность	58	40	18	40					2
ОП.06	Охрана труда	56	6	50	6					3
ОП.07	Основы инженерной графики	64	62	2	62					2
ОП.08	Основы электротехники	70	24	40	24				6	2
ОП.09	Основы строительного производства	84	34	50	34					2
	Консультации в рамках ПА	24							24	
ПЦ. 00	Профессиональный цикл	1666	1054	362	388		50	20	66	2-3
ПМ 01	Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами	364	198	124	90	108	20	10	12	2

МДК 01.01	Обеспечение ведения управления многоквартирным домом и домашним хозяйством	192	62	94	62		20	10	6	2
МДК 01.02	Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества	58	28	30	28					2
УП. 01	Учебная практика	36	36			36				2
ПП. 01	Производственная практика	72	72			72				3
	Экзамен по модулю	6							6	3
ПМ 02	Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	374	254	98	116	108	30	10	12	3
МДК 02.01	Содержание, контроль и техническая эксплуатация жилищного фонда	182	110	62	80		30	10		3
МДК 02.02	Проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов.	78	36	36	36				6	3
УП. 02	Учебная практика	36	36			36				3
ПП. 02	Производственная практика	72	72			72				3
	Экзамен по модулю	6							6	
ПМ.03	Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территорий	350	258	80	114	144			12	3
МДК 03.01	Организация работ связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества	90	58	32	58					3
МДК 03.02	Организация работ по благоустройству прилегающих территорий	110	56	48	56				6	3
УП. 03	Учебная практика	72	72			72				3
ПП. 03	Производственная практика	72	72			72				3
	Экзамен по модулю	6							6	

ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Профессия 17544 "Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий"	416	344	60	68	276		12	2
МДК 04.01	Комплексное обслуживание и ремонт зданий	134	68	60	68			6	2
УП. 04	Учебная практика	168	168			168			2
ПП. 04	Производственная практика	108	108			108			2
	Экзамен квалификационный	6						6	
	Консультации в рамках ПА	18						18	
ПДП	Преддипломная практика	144							3
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216							3
Итого:		4428							

При формировании учебного плана учитывались следующие нормы нагрузки: объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Общеобразовательная подготовка формируется с учетом профиля получаемой специальности за счет введения профильных дисциплин, соответствующих по содержанию, целям и задачам, требованиям пунктов ФГОС СОО. Учебный план включает дополнительные учебные дисциплины, предлагаемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта, для подготовки к которому введена дисциплина «Технология проектной деятельности». Учебный план в части общеобразовательной подготовки включает 14 учебных дисциплин, 13 обязательных (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности), две из которых (математика и физика) изучаются на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области. На общеобразовательную подготовку отводится 1476 часов (из них 36 часов на промежуточную аттестацию).

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации и общеобразовательной подготовки составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов, для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Основы экономики, менеджмента и маркетинга", "Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности", "Этика профессиональной деятельности", "Сервисная деятельность".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями.

Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации и общеобразовательной подготовки, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, умений, знаний, практического опыта необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Вариативная часть составляет 828 часов учебной нагрузки обучающегося и отражена в рабочих программах дисциплин/ПМ.

Наименование дисциплин/ПМ	Объем вариативной части, в часах
СГ.01 История России	18
СГ.06 Психология общения	34
ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	14
ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности	28
ОП.06 Охрана труда	56
ОП.07 Основы инженерной графики	64
ОП.08 Основы электротехники	70
ОП.09 Основы строительного производства	84
ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории	36
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Профессия 17544 "Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий"	416
ИТОГО	828

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего МДК/ПМ или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся ППССЗ по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов (без учета зачета по физическим культурам) - 12. Продолжительность каникул в зимний период составляет не менее двух недель.

Программы дисциплин/профессиональных модулей – ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. ГБПОУ РО «ГСТ» для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» располагает спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Иностранного языка;

Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг

Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами,

Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории

Лаборатории:

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности;

Технического осмотра и эксплуатации многоквартирного дома.

Мастерская: «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

Спортивный комплекс

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома».

ГБПОУ РО «ГСТ», реализующая программу по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. ГБПОУ РО «ГСТ» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»:

Посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор, интерактивная доска.

Кабинет «Иностранного языка»:

Посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор, интерактивная доска.

Кабинет «Технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг»,

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

– рабочих мест в кабинете по количеству обучающихся;

– комплекты учебно-методической, справочной, нормативной, технической документации;

– макеты конструктивных элементов, отопительного и сантехнического оборудования;

– наглядные пособия (электронные плакаты). Технические средства обучения:

– программно-аппаратный комплекс в составе:

– персональный или мобильный компьютер с предустановленным программным обеспечением и доступом в интернет

– интерактивное оборудование: интерактивная доска (проектор

мультимедийный),

– копировально-множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или многофункциональные устройства).

Кабинет «Документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами»

оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся,
- рабочим местом преподавателя,

техническими средствами

- персональными компьютерами,
- мультимедийная доска,
- проектор.

Кабинет «Организации мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории»,

оснащенный оборудованием:

- рабочих мест в кабинете по количеству обучающихся;
- комплекты учебно-методической, справочной, нормативной, технической документации;
- наглядные пособия (электронные плакаты),

техническими средствами:

программно-аппаратный комплекс в составе (мобильный компьютер с предустановленным программным обеспечением и доступом в интернет),

интерактивное оборудование:

интерактивная доска (проектор мультимедийный),

копировально-множительная техника: печатное, копировальное, сканирующие устройства (отдельные элементы или многофункциональные устройства).

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»

Оборудование лаборатории:

Общевойсковой защитный комплекс (ОЗК), общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7, гопкалитовый патрон, изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном, респиратор Р-2, индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9,10,11), ватно-марлевая повязка, противопыльная тканевая маска, медицинская сумка в комплекте, носилки санитарные, аптечка индивидуальная (АИ-2), бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические Дитерихса), огнетушители порошковые (учебные), огнетушители пенные (учебные), огнетушители углекислотные (учебные), устройство отработки прицеливания, учебные автоматы АК-74, тир электронный, комплект плакатов по Гражданской обороне, комплект плакатов по Основам военной службы;

Технические средства обучения: аудио-, видео-, проекционная аппаратура.

Лаборатория «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности»

Оборудование лаборатории:

- Столы компьютерные, кресла компьютерные, персональные компьютеры, клавиатуры, МФУ, мультимедиапроектор, интерактивная доска.
- Лицензионное программное обеспечение и подключением к ЛВС с выходом в сеть Интернет;

Лаборатория «Технического осмотра и эксплуатации объектов ЖКХ»

Оборудование лаборатории:

- стенд электромонтажный,
- набор измерительных инструментов и приспособлений,
- стенд-тренажер для поведения лабораторно практических работ по монтажу санитарно-технических систем, тепловизор, видеоскоп, электронный нивелир, угломер, технический тахеометр, штангенциркуль.

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома»

Оборудование мастерской:

- Прибор измерения температуры жидкостей с необходимыми насадками (зондами);
- Прибор измерения температуры воздуха с необходимыми насадками (зондами);
- Измерительный прибор для определения отклонения поверхности от горизонтали или вертикали;
- Раковина с краном и сифоном;

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских и лабораториях ГБПОУ РО «ГСТ» и обеспечена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении демонстрационного экзамена по компетенции «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома».

Производственная практика реализуется в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области жилищно-коммунального хозяйства.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Помещения для самостоятельной работы:

компьютер с подключением к сети Internet, лицензионное программное обеспечение: операционные системы, пакет офисных программ; рабочие станции с выходом в Интернет, по: операционные системы, пакет офисных программ, пакет офисных программ, система САПР «КОМПАС-3D», программа распознавания текста, программа для создания, редактирования и чтения PDF-файлов, архиваторы файлов WinRar и Win Zip,

Помещения для воспитательной работы:

Кабинет воспитательной работы:

рабочее место, компьютер с подключением к сети Internet, лицензионное программное обеспечение: операционные системы, пакет офисных программ. мультимедиа проектор; аудио- и видео средства.

рабочее место педагога – психолога,

компьютер с подключением к сети Internet, лицензионное программное обеспечение: операционные системы, пакет офисных программ. мультимедиа проектор, аудио- и видео средства.

Музей ГБПОУ РО «ГСТ», общежитие

Актный зал и конференц-зал.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд ГБПОУ РО «ГСТ» укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Для реализации образовательной программы оборудованы 5 компьютерных классов с мультимедийным оборудованием. Компьютеры объединены в локальные сети и единую сеть техникума. Со всех рабочих мест, подключенных к сети, имеется выход в Internet.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-

ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, учебных полигонах, базах практики, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;

- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
 - профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
 - опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. В техникуме сформирован высококвалифицированный инженерно - педагогический коллектив. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ РО «ГСТ», так же считается возможным привлекать к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора лиц, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по

реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. . Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

7.3. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) ГБПОУ РО «ГСТ» определяет самостоятельно с учетом ООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных проектов (работ), описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена включают типовые задания для демонстрационного экзамена по компетенции «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», описание процедур и условий проведения демонстрационного экзамена, критерии оценки. Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена расположены на сайте ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» <https://bom.firpo.ru/>.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в ПРИЛОЖЕНИИ 4.