

Рассмотрено на заседании  
Совета учреждения  
« 21 » 01 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО «ГСТ»  
А.И.Авилов  
« 21 » 01 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ПО  
ВОПРОСАМ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В  
ГБПОУ РО «Гуковский строительный техникум»

Гуково

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», статьи 45 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия ГБПОУ РО «Гуковский строительный техникум» с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Учреждения с одной стороны, и органов, с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения Учреждения.

## **2. Виды обращений в правоохранительные органы**

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ГБПОУ РО «ГСТ» и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема директора ГБПОУ РО «ГСТ» или его заместителя у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ГБПОУ РО «ГСТ». Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ГБПОУ РО «ГСТ». В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ГБПОУ РО «ГСТ».

### **3. Сотрудничество и порядок обращения ГБПОУ РО «ГСТ» в правоохранительные органы**

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГБПОУ РО «ГСТ», декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- ГБПОУ РО «ГСТ» может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам ГБПОУ РО «ГСТ» стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в ГБПОУ РО «ГСТ»;

- ГБПОУ РО «ГСТ» следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГБПОУ РО «ГСТ» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству ГБПОУ РО «ГСТ» и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов, готовятся инициаторами обращений – сотрудниками ГБПОУ РО «ГСТ», предоставляются на согласование руководителю ГБПОУ РО «ГСТ», без визы руководителя ГБПОУ РО «ГСТ» письменные обращения не допускаются.

3.6. К устным обращениям ГБПОУ РО «ГСТ» в правоохранительные органы предъявляются следующие требования:

- Во время личного приема у руководителя ГБПОУ РО «ГСТ», руководитель структурного подразделения или заместитель руководителя Учреждения в устной

форме устанавливает фактическое состояние дел в ГБПОУ РО «ГСТ» и делает заявление по существу поставленных вопросов.

- Руководитель структурного подразделения или заместитель руководителя ГБПОУ РО «ГСТ» берут на контроль принятое по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.

3.7. Руководитель структурного подразделения, заместитель руководителя ГБПОУ РО «ГСТ» или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с правоохранительными органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.8. Руководитель ГБПОУ РО «ГСТ» планирует и организует встречи структурных подразделений техникума с правоохранительными органами.

#### **4. Памятка для сотрудников ГБПОУ РО «ГСТ»**

4.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

4.2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

4.3. Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.4. В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

4.5. В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.