

Н.М.Золотарева

Приложение 2

Проект

## **Приложение 2. Примерное Положение о многофункциональном центре прикладных квалификаций (учебном центре профессиональной квалификации)<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Документ содержит основные положения, регулирующие деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций (учебного центра профессиональной квалификации), создаваемого как самостоятельное юридическое лицо.

При его использовании для разработки положения о многофункциональном центре прикладных квалификаций (учебном центре профессиональной квалификации), создаваемого как структурное подразделение юридического лица, необходимо учесть особенности регулирования деятельности подразделения организации.

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Примерное положение регулирует деятельность государственных и муниципальных многофункциональных центров прикладных квалификаций (учебных центров профессиональной квалификации).

1.2. Многофункциональный центр прикладных квалификаций (учебный центр профессиональной квалификации) (далее - Центр) - организация, осуществляющая образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований). Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Квалификация, получаемая выпускниками таких программ, как правило, соответствует 3-6 уровню квалификации<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> См. Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов (утверждены Приказом Минтруда России № 148н от 12 апреля 2013 года).

1.3. Все образовательные программы, реализуемые Центром, должны проходить профессионально-общественную аккредитацию<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Понятие, назначение, порядок проведения профессионально-общественной аккредитации указаны в статье 96 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети "Интернет". Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". При размещении данных о трудоустройстве указывается также закрепляемость выпускников, приводятся результаты опросов работодателей об удовлетворенности качеством подготовки, а также иная информация в форматах, рекомендованных Минобрнауки России.

1.5. Получение и подтверждение статуса Центра связано с успешной реализацией им основных задач, предусмотренных п.2.1.1 настоящего положения.

## II. Задачи и виды деятельности Центра

### 2.1. Задачи Центра

#### 2.1.1. Основные задачи Центра:

3) подготовка высококвалифицированных рабочих кадров<sup>1</sup>, в том числе для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики субъектов Российской Федерации;

<sup>1</sup> В соответствии с профессиональными стандартами (квалификационными требованиями).

4) разработка, апробация и экспертиза с привлечением профильных организаций и объединений работодателей образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы.

#### 5) 2.1.2. Кроме этого Центр может решать следующие задачи:

6) подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональных (местных) рынках труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

1) обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе Центра производственной практики и др.;

2) предоставление профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Для корпоративного Центра (центра, учрежденного негосударственной организацией, или являющегося ее структурным подразделением и решающего задачу подготовки, переподготовки и повышения квалификации

3) повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения (по профилю Центра);

4) содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения.

2.2. Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности<sup>1</sup>:

<sup>1</sup> Приведен перечень возможных видов деятельности. Основные и дополнительные виды деятельности конкретного центра определяются с учетом его функций в территориальной сети профессионального образования и профессионального обучения и имеющихся ресурсов.

1) образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования и высшего образования (программы прикладного бакалавриата);

2) маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

3) учебно-методическая деятельность;

4) оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения.

### III. Управление Центром

Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Центром, порядок принятия ими решений и выступления от имени Центра устанавливаются учредительными документами Центра с учетом его организационно-правовой формы.

Рекомендуемыми организационно-правовыми формами являются автономное учреждение (для государственных, муниципальных и частных Центров) и автономная некоммерческая организация (для частных Центров). Данные формы создают возможность для участия в управлении Центром работодателей путем включения их в высшие органы управления: наблюдательный совет (для автономных учреждений) или коллегиальный высший орган управления (для автономной некоммерческой организации). Компетенция указанных высших органов управления, определенная в федеральных законах, позволяет представителям работодателей участвовать в планировании и контроле деятельности Центра.

#### IV. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

4.1. Прием на обучение в Центр осуществляется на базе среднего общего образования на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, уставными документами и иными локальными нормативными актами Центра.

4.3. Обучающиеся Центра имеют право:

1) выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

2) получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

3) пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Центра в порядке, определяемом Уставом Центра;

4) получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

5) обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся Центра обязаны:

1) выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов Центра;

2) выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

3) по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

4.5. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. В качестве итоговой аттестации выпускников, как правило, засчитывается результат независимой оценки и сертификации квалификации. В исключительных случаях допустимо проведение итоговой аттестации Центром, для чего должна быть создана комиссия, в которой не менее 2/3 составляют представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости - представители Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются руководителем Центра.

4.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается Центром. Если обучающиеся прошли процедуру независимой оценки и сертификации

квалификации и успешно прошли испытания, им выдается сертификат установленной формы.

4.8. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях.

К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## V. Финансовая и хозяйственная деятельность Центра

Вопросы собственности или оперативного управления имуществом, источников формирования имущества, имущественной ответственности Центра, совершения крупных сделок, конфликта интересов при совершении Центром тех или иных действий, в том числе сделок, устанавливаются учредительными документами Центра с учетом его организационно-правовой формы.

## VI. Оценка эффективности деятельности Центра

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг Центра.

6.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

- 1) количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнении с региональным (отраслевым);
- 2) доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;
- 3) доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию;
- 4) показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

6.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

Директор департамента  
государственной политики в сфере  
подготовки рабочих кадров и ДПО

Н.М.Золотарева

## **Ссылки**

Бюджетный кодекс РФ

Гражданский кодекс РФ. Часть первая

Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений

Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 599

О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ

О некоммерческих организациях

Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ

Об автономных учреждениях

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ

Об образовании в Российской Федерации

Постановление Правительства РФ от 11.11.2006 № 671

Об утверждении примерного концессионного соглашения в отношении объектов образования

Приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 148н

Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов

© Материал из ЮСС «Система Юрист»

[www.1jur.ru](http://www.1jur.ru)

Дата печати: 16.12.2016